

Siendo las **diez con veinticinco** minutos del **dieciocho de septiembre del 2025**, se inicia la **Octava Sesión Ordinaria**, presentes:

Por la UACM	Por el SUTUACM
Dr. Ian Fabio Báez Wendrell. Médico, GADI.	Dr. Edgar Silva Heredia. Médico, San Lorenzo Tezonco
Lic. Blanca Estela Flores Cortés. Asesora de Rectoría.	C. María Teresa Labrada Subsecretaría de Asuntos Laborales del Sector Administrativo
Lic. Roberto Cruz Juárez. Responsable en litigios.	Mtra. Teresita Hernández Reyes. Secretaría de Acción y Previsión Social.
	C. Laura Georgina Beltrán Aguilar. Secretaria de Organización.
	Mtro. Etzel Blass Bautista. Responsable de la Unidad de Transparencia SUTUACM.
	Dr. Enrique Álvarez Reynoso. Médico, Centro Histórico

Una vez registrado el quorum, se da por iniciada los trabajos de la presente sesión, con el siguiente:

Orden del día:

1. Pase de lista.
2. Verificación de Quorum legal.
3. Lectura de minuta anterior.
4. Firma de Formato de Registro y Funcionamiento de Comisiones de Seguridad y Salud en el Trabajo.
5. Revisión del Plan de Trabajo de la Comisión Central.
6. Propuesta de Asignación de integrantes de la Comisiones Mixtas Auxiliares de Seguridad e Higiene.
7. Calendarización de las Comisiones Auxiliares en Planteles y Sedes.
8. Asuntos Generales.

A solicitud del Dr. Ian, el Dr. Edgar Silva, comentara diversos aspectos sobre el simulacro del 19 de septiembre de 2025.

A solicitud del Sr. Edgar Silva, se comentará sobre correo relacionado al área de obras de Plantel Centro Histórico.

Una vez realizado el pase de lista y verificado quorum legal, se inicia con los trabajos de esta comisión conforme a lo establecido al inicio del acta.

4. Firma de Formato de Registro y Funcionamiento de Comisiones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Acuerdo CMSH 001/4/180925

Se firma Formato de Registro y Funcionamiento de Comisiones de Seguridad y Salud en el Trabajo, quedando cubierto el presente punto. El día 25 de septiembre del presente año, se dará información del Registro de la presente Comisión, al pleno.

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

5.- Revisión del Plan de Trabajo de la Comisión Central.

Acuerdo CMSH 002/5/180925.

Una vez revisado el Plan de Trabajo de la Comisión Central, propuesto por la Parte de la Administración, la Parte del SUTUACM, presentará en la próxima sesión del día 25 de septiembre del presente año, su propuesta complementaria y observaciones, a efecto de valorar la integración de ambos y tener un solo Plan Integral de Trabajo de la CMSH y estar en posibilidad de aprobarlo.

Acuerdo CMSH 003/180925

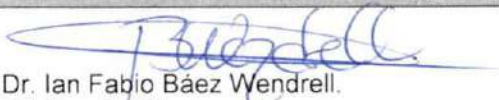
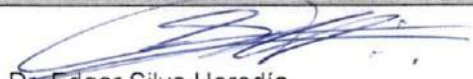







Los puntos 6 y 7 se retomarán para el día 25 de septiembre de 2025, con el fin de que ambas Partes, tengamos la totalidad de los nombramientos de los planteles y sede administrativa.

Se verificará el estatus de las instalaciones ubicadas en la Alcaldía de Magdalena Contreras, a efecto de que se contemple en los trabajos de la presente Comisión.

Asuntos Generales.

Dr. Enrique Álvarez Reynoso, da a conocer un correo de trabajadores de obras del Plantel Centro Histórico por lo que esta Comisión no tiene las facultades para dar una resolución sobre el tema, toma conocimiento.

Siendo las **doce horas con cincuenta minutos**, la presente sesión se da por terminada el mismo día de su inicio.

Por la UACM	Por el SUTUACM
 Dr. Ian Fabio Báez Wendrell. Médico, GADI.	 Dr. Edgar Silva Heredia. Médico, San Lorenzo Tezonco
 Lic. Blanca Estela Flores Cortés. Asesora de Rectoría.	 C. María Teresa Labrada Subsecretaría de Asuntos Laborales del Sector Administrativo
 Lic. Roberto Cruz Juárez. Responsable en litigios.	 Mtra. Teresita Hernández Reyes. Secretaría de Acción y Previsión Social.
	 C. Laura Georgina Beltrán Aguilar. Secretaria de Organización.
	 Mtro. Etzel Blass Bautista. Responsable de la Unidad de Transparencia SUTUACM.
	 Dr. Enrique Álvarez Reynoso. Médico, Centro Histórico